

**Anmeldeformular**

Teilnehmer		Eltern / gesetzlicher Betreuer	
Name:		Name:	
Vorname:		Straße:	
Geburtsdatum:		PLZ/Ort:	
Straße:		Telefon:	
PLZ/Ort:		Handy:	
Telefon:		E-Mail:	

Finanzierungsgrundlagen			Wissenswertes	
Pflegegrad			Epilepsie	
Zusätzliche Betreuungsleistungen		ja	Rollstuhlfahrer	
		nein		
Eingliederungshilfe		ja	Sehbehinderung	
		nein		

Montag		Dienstag			
Kaffeeklatsch		Dienstagstreff			
Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
Bewegt in die Welt		Event Donnerstag		Junge Wilde	
		Jugendkegeln		Nachtschwärmer	
		Ü-30 Kegeln		Ü-30 Stammtisch	

**Wochenendbetreuung**

Tag	Datum	FD ja/ nein?	Fahrdienst 1 oder 2
Samstag	04.03.2023		
Sonntag	05.03.2023		
Samstag	01.04.2023		
Sonntag	02.04.2023		
Samstag	17.06.2023		
Sonntag	18.06.2023		
Samstag	16.07.2023		
Sonntag	15.07.2023		

**Anmeldeformular**

Ferienprogramm 2023	Ferienprogramm (Zeitraum)	FD ja / nein?	Fahrdienst 1 oder 2
Faschingsferien			
Osterferien			
Pfingstferien			
Pfingstferien			
Sommerferien			
Sommerferien			
Sommerferien			
Sommerferien			
Sommerferien			
Sommerferien			

(bitte ankreuzen) **Ich habe die allgemeinen Geschäftsbedingungen zu den Rücktrittsfristen gelesen und erkenne sie an.**

**§ 11 Rücktrittsfristen**

 a) Ambulante Familienunterstützung

Absage über 24 Stunden vor Beginn eines angemeldeten Einsatzes: ohne Gebühr  
 Absage innerhalb von 24 Stunden vor Beginn wird eine Anfahrtspauschale und evtl. eine Zeitstunde (z.B. bei Nicht-Antreffen) berechnet.

 b) Tagesprogramme (Ausflüge, Workshops und Kurse)

Absage über eine Woche vor Programmbeginn: keine Gebühr  
 Absage drei Tage vor Programmbeginn: 50% des Tagessatzes  
 Absage einen Tag vor Programmbeginn: 100% des Tagessatzes

 c) Ferienbetreuung:

Absage über 1 Monat vor Programmbeginn: keine Gebühr  
 Absage 2 Wochen vor Programmbeginn 50% eines Tagessatzes.  
 Absage unter 3 Tagen vor Programmbeginn 100% eines Tagessatzes.  
 Wenn Teilnehmer früher aus dem Programm abgeholt oder später gebracht werden, berechnen wir den gesamten Tagessatz.

 d) Wochenprogramm

Wir berechnen für unentschuldigtes Fehlen die Betreuungskosten und stellen diese privat in Rechnung. Eine Abmeldung muss schriftlich ggf. per E-Mail erfolgen.

Für alle Angebote gilt: Bei Absagen aufgrund von Krankheit bitte ein ärztliches Attest vorlegen, dann entfällt die entsprechende Gebühr aus § 11.

Kosten für externe Veranstaltungen (z.B. Eintritte, Kursgebühr, Reiseunterkunft o.ä.) sind immer komplett zu übernehmen. Von Rechnungen über den Tagessatz kann in begründeten Ausnahmefällen abgesehen werden, wenn z.B. eine Ersatzbelegung stattfinden konnte. Bei unentschuldigtem Fernbleiben von der Veranstaltung müssen wir in jedem Fall einen vollen Tagessatz in Rechnung stellen. Eine Abmeldung muss schriftlich erfolgen, ggf. per E-Mail.

---

**Datum Unterschrift Teilnehmer**

---

**Datum Unterschrift gesetzl. Betreuer/Eltern**